

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Факультет филологии и журналистики  
Кафедра русской и зарубежной литературы

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета



С. С. Худяков  
«04» июля 2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.5.1 Современное электронное книгоиздание

Направление подготовки/специальность: 45.04.01 - Филология

Профиль/направленность/специализация: Электронные ресурсы: создание текстового контента

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2022

Тамбов, 2022

**Автор программы:**

Кандидат филологических наук, Старостина Светлана Александровна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 - Филология (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «12» августа 2020 г. № 980).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры русской и зарубежной литературы «08» июня 2022 г. Протокол № 7

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета филологии и журналистики, Протокол от «04» июля 2022 г. № 12.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Магистра.....	4
3. Объем и содержание дисциплины.....	4
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	8
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	10
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	11

## 1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-1 Способен самостоятельно проводить научные исследования в области филологии, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- научно-исследовательский

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 01 Образование и наука (в сфере научных исследований)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-1 Способен самостоятельно проводить научные исследования в области филологии, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	Проводит мониторинг современного состояния и тенденций развития электронного книгоиздания

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-1 Способен самостоятельно проводить научные исследования в области филологии, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения				
		Очная (семестр)		Заочная (семестр)		
		1	4	1	4	5
1	Научно-исследовательская работа		+		+	
2	Преддипломная практика		+			+
3	Сетевая словесность	+		+		

## 2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Современное электронное книгоиздание» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 45.04.01 - Филология.

Дисциплина «Современное электронное книгоиздание» изучается в 2 семестре.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Заочная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
Контактная работа	32	10
Лекции (Лекции)	16	4
Практические (Практ. раб.)	16	6
Самостоятельная работа (СР)	76	94
Зачет	-	4

### 3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Практ. раб.		СР		
		О	З	О	З	О	З	
2 семестр								
1	Основные этапы формирования и становления ведущих российских книжных и журнальных издательств и направления их развития. Новые технологии в издательском деле	4	1	4	-	20	24	Собеседование, опрос
2	Электронное книгоиздание. Взаимодействие электронных и бумажных изданий	4	1	4	2	18	24	Выполнение практических заданий
3	Использовании электронных технологий в процессе работы над изданием Интернет-продажи книг	4	1	4	2	18	24	Собеседование, опрос; Практическая работа
4	Специфика: специализированные книги, доступные в режиме синтезатора речи, невизуальный доступ к информации, аудиокolleкции и др.	4	1	4	2	20	22	Выполнение практических заданий; Опрос; Практическая работа; собеседование, тестирование

**Тема 1. Основные этапы формирования и становления ведущих российских книжных и журнальных издательств и направления их развития. Новые технологии в издательском деле (ПК-1)**

**Задания для самостоятельной работы.**

Проведите анализ становления и развития издательской системы в России на протяжении XX-XXI вв. Подготовьте доклад о деятельности ведущих отечественных электронных изданий.

**Тема 2. Электронное книгоиздание. Взаимодействие электронных и бумажных изданий (ПК-1)**

**Задания для самостоятельной работы.**

Провести сопоставительный анализ практической деятельности и принципов взаимодействия ведущих бумажных и электронных изданий.

**Тема 3. Использование электронных технологий в процессе работы над изданием Интернет-продажи книг (ПК-1)**

**Задания для самостоятельной работы.**

Рассмотреть и проанализировать особенности и актуальные показатели рынка интернет-продаж книг.

**Тема 4. Специфика: специализированные книги, доступные в режиме синтезатора речи, не визуальный доступ к информации, аудиокolleкции и др. (ПК-1)**

**Задания для самостоятельной работы.**

Рассмотреть и проанализировать особенности одного из специализированных изданий.

**4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

**4.1. Распределение баллов:**

2 семестр

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мак. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Основные этапы формирования и становления ведущих российских книжных и журнальных издательств и направления их развития. Новые технологии в издательском деле	Собеседование, опрос		
2.	Электронное книгоиздание. Взаимодействие электронных и бумажных изданий	Выполнение практических заданий		

3.	Использование электронных технологий в процессе работы над изданием Интернет-продажи книг	Собеседование, опрос		
		Практическая работа		
4.	Специфика: специализированные книги, доступные в режиме синтезатора речи, невизуальный доступ к информации, аудиокolleкции и др.	Выполнение практических заданий		
		Опрос		
		Практическая работа		
		Собеседование, тестирование		
5.	Итого за семестр			

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

##### Выполнение практических заданий

Тема 2. Электронное книгоиздание. Взаимодействие электронных и бумажных изданий  
Провести сопоставительный анализ практической деятельности и принципов взаимодействия ведущих электронных и бумажных изданий.

Тема 4. Специфика: специализированные книги, доступные в режиме синтезатора речи, невизуальный доступ к информации, аудиокolleкции и др.  
Рассмотреть и проанализировать особенности одного из специализированных изданий .

##### Опрос

Тема 4. Специфика: специализированные книги, доступные в режиме синтезатора речи, невизуальный доступ к информации, аудиокolleкции и др.

1. Основные технологии по созданию электронных изданий.
2. Практические приемы работы над такими изданиями.
3. Особенности продвижения электронных сайтов в зависимости от их тематики, коммерческой направленности, структуры и типа

##### Собеседование, опрос

Тема 1. Основные этапы формирования и становления ведущих российских книжных и журнальных издательств и направления их развития. Новые технологии в издательском деле

1. Особенности становления и развития издательской системы в России. Мотивация потребностей и регулирование спроса.
2. Отечественное книгоиздание на современном этапе.
3. Основные направления развития российских издательств.
4. Ведущие отечественные электронные издания.

Тема 3. Использование электронных технологий в процессе работы над изданием Интернет-продажи книг

1. Основные технологии по созданию электронных изданий.
2. Практические приемы работы над такими изданиями.
3. Особенности продвижения электронных сайтов в зависимости от их тематики, коммерческой направленности, структуры и типа

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

#### **Типовые вопросы зачета (ПК-1)**

- 1 Особенности становления и развития издательской системы в России.
- 2 Отечественное книгоиздание на современном этапе. Основные направления развития отечественных издательств.
- 3 Ведущие отечественные электронные издания.
- 4 Понятие "электронное книгоиздание". Преимущества электронных изданий. Классификация, основные элементы и форматы современных изданий.

#### **Типовые задания для зачета (ПК-1)**

- 1 Обзор состояния рынка электронных изданий последних лет (начиная с 2015 г.).
- 2 Перспективы развития электронного и бумажного книгоиздания.
- 3 Товарный ассортимент электронных издательств.
- 4 Общий обзор современной издательской системы в России.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	ПК-1	Самостоятельно проводит научные исследования в рамках изучения дисциплины
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ПК-1	Не способен самостоятельно проводить научные исследования в рамках изучения дисциплины

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.



В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

## 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

## 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

## 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;

- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Близнец И. А., Зимин В. А., Тыцкая Г. И., Леонтьев К. Б., Петров Е. Н., Оленичев И. П., Шабай А. С. Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 252 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/454173>
2. Харитонов, В. В. Электронное книгоиздание в России. Проблема доступа и государственное регулирование. - Весь срок охраны авторского права; Электронное книгоиздание в России. Проблема доступа и государстве. - Москва, Екатеринбург: Кабинетный ученый, 2016. - 183 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/75006.html>

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Ворожечин А. С., Гринь О. С., Корнеев В. А., Михайлов С. В., Новикова Н. А. Право интеллектуальной собственности : учебник. - Москва: Статут, 2018. - 432 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497314>
2. Григорьева Е. И., Ситдинов И. М. Электронные издания. Технология подготовки + доп. Материал в ЭБС : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 439 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455162>
3. Диковская Е.А. Персональные электронные издания : Науч.-метод. пособие. - М.: Либерия-Бибинформ, 2006. - 150 с.
4. Копытова Н.Е. Электронные издания : электрон. УМК. - [Тамбов]: Изд-во ТГУ, 2008. - 1 электрон. опт. диск (CD).
5. Ординарцев И. И. Российское книгоиздание: Тенденции. Стратегии. Перспективы : монография. - Москва: Юнити, 2015. - 135 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446422>

6. Эриашвили, Н. Д., Старостенко, В. К. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «издательское дело и редактирование», «книгораспространение», «менеджмент». - 2022-03-26; Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 302 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81784.html>

### 6.3 Иные источники:

1. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система - <http://www.biblioclub.ru>
2. Российская национальная библиотека - [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru)
3. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система - <http://www.studentlibrary.ru>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Операционная система "Альт Образование"

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

7-Zip 9.20

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Scopus: база данных . – URL: <https://www.scopus.com>
2. Springer Open (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: <https://www.springeropen.com>
3. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных . – URL: <https://apps.webofknowledge.com>
4. Платформа Springer Link. – URL: <https://link.springer.com>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.